ALLEGATO A)

SINDACO

SEGRETARIO COMUNALE

AREA 1

AMMINISTRATIVO-CONTABILE

(n. 1 Cat. D – n. 1 Cat. C)

Organi istituzionali
Protocollo
Segreteria
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Gestione delle entrate tributarie
Gestione delle risorse umane
Elettorale, leva, anagrafe, stato civile, giudici popolari
Statistica e sistemi informativi
Istruzione, diritto allo studio
Attività culturali
Sport, turismo e tempo libero
Sociale

AREA 2

TECNICA

(n. 1 cat. C pt – n. 2 cat. B vacanti)

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Lavori pubblici
Edilizia privata
Urbanistica e assetto del territorio
Edilizia residenziale pubblica
Cimiteri
Tutela dell'ambiente
Rifiuti
Servizio idrico integrato
Trasporto pubblico locale
Trasporto scolastico
Viabilità ed infrastrutture stradali
Protezione civile
SUAP (edilizia produttiva, industria, artigianato, commercio)

AREA 3

POLIZIA LOCALE

n. 1 cat. C

Polizia locale ed amministrativa

Caccia e pesca

Notifiche